

FORMULAR FAHRTKOSTENERSATZ RELIGIONSLEHRKRÄFTE

Evangelische Kirche A.u.H.B. in Österreich
Bildungsabteilung
Severin-Schreiber-Gasse 1+3
1180 Wien



Antrag auf Vergütung unbezahlter Fahrten zum Religionsunterricht an Mitverwendungsschulen durch Kirchenamt, Superintendentur und Pfarrgemeinde zu jeweils einem Dritt.

Ein Anspruch auf Vergütung der Fahrtkosten besteht in der Regel dann, wenn sich die Unterrichtsgruppe(n) an der Mitverwendungsschule an einem Unterrichtstag aus jeweils weniger als fünf TeilnehmerInnen zusammensetzen. Sonderfälle: Pfarrpersonen mit Anspruch auf Fahrtkostenersatz zu Mitverwendungsschulen außerhalb der eigenen Pfarrgemeindegrenzen bekommen die Auslagen zur Gänze vom Kirchenamt refundiert. Einreichfristen: Mittwoch in den Semesterferien für das vorangegangene Wintersemester, Mittwoch in der ersten Sommerferienwoche für das vorangegangene Sommersemester. Jeweils ein Formular für eine Pfarrgemeinde verwenden. Bei mehreren Mitverwendungsschulen in einem Pfarrgemeindegebiet weitere Formulare verwenden. Alle Formulare sind digital auszufüllen.

Von Lehrperson auszufüllen

Stammschule: Schuljahr: Semester:
Nachname: Vorname: Geistliche(r) Amtsträger(in): ja nein
Straße und Hausnummer: PLZ und Ort:
Pfarrgemeindegebiet des/der Schulstandorte(s): zuständiges Schulamt:
IBAN: BIC:

Pos 1 – Schulkennzahl der Mitverwendungsschule:

Bezeichnung der Gruppe(n) und SchülerInnenanzahl pro Gruppe an der Schule:

Adresse des Fahrtzieles:

Adresse des Ausgangspunktes der Reisetätigkeit:

Adresse des Endpunktes der Reisetätigkeit:

Anzahl der Strecken **Hinfahrt** und pro Semester: Wochentag(e):

Anzahl der Strecken **Rück-, oder Weiterfahrt** pro Semester:

Verkehrsmittel: Öffentliche Verkehrsmittel mit Bahn-, oder Bustickets/Belegen
Öffentliche Verkehrsmittel mit Klimaticket, Monats-, oder Jahreskarte
PKW mit Fahrtenbuch
Motorrad, Moped, E-Bike oder Fahrrad mit Fahrtenbuch

Begründung bei Antrag km-Geld für PKW:

Pos 2 – Schulkennzahl der Mitverwendungsschule:

Bezeichnung der Gruppe(n) und SchülerInnenanzahl pro Gruppe an der Schule:

Adresse des Fahrtzieles:

Adresse des Ausgangspunktes der Reisetätigkeit:

Adresse des Endpunktes der Reisetätigkeit:

Anzahl der Strecken **Hinfahrt** und pro Semester: Wochentag(e):

Anzahl der Strecken **Rück-, oder Weiterfahrt** pro Semester:

Verkehrsmittel: Öffentliche Verkehrsmittel mit Bahn-, oder Bustickets/Belegen
Öffentliche Verkehrsmittel mit Klimaticket, Monats-, oder Jahreskarte
PKW mit Fahrtenbuch
Motorrad, Moped, E-Bike oder Fahrrad mit Fahrtenbuch

Begründung bei Antrag km-Geld für PKW:

Ort, Datum:

Unterschrift:

Vom Schulamt auszufüllen

An Lehrperson auszuzahlender Betrag:

Pfarrgemeinde: Superintendentur: Kirchenamt:

Anmerkungen:

Ort, Datum:

Unterschrift Fachinspektion: